**Утверждаю:**

**Директор\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_Кузнецова**

**Перспективный план развития комплексно-краеведческого музея на 2018/19 - 2022/23 учебный год.**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| № | Наименование мероприятия | Сроки исполнения | ответственный |
|  | Фондовая работа |  |  |
| 1 | Организация учета и хранения существующих фондов | В течении всего периода | Румянцева В.П. |
| 2 | Упорядочить документы поступающего и собираемого материала в инвентарной книге музея | 2018/19 | Румянцева В.П. |
| 3 | Компьютеризация музейных фондов (собрание электронной картотеки | 2019/20 | Румянцева В.П. |
| 4 | Работа по пополнению музейного фонда. Акция «Экспонат в школьный музей» | Ежегодно | Совет музея |
| 5 | Замена этикетажа музейных экспонатов | 1 половина 2018/19 | Румянцева В.П. Совет музея |
| 6 | Реставрационные работы музея | В течении всего периода | Румянцева В.П. Совет музея |
| 7 | Изучать условия использования экспонатов в повседневной жизни. Обобщать полученные знания. | В течении всего периода | Румянцева В.П. |
| 8 | Регулярно представлять результаты исследовательской работы на школьных, городских, краевых научно-практических конференциях школьников «Моя малая Родина» | В течении всего периода | Румянцева В.П. |
| 9 | Расширять тематику сбора музейных экспонатов. | 2018/2022 | Румянцева В.П. Совет музея |
|  | Периодически освещать деятельность музея в местных  средствах массовой информации. | В течении всего периода | Румянцева В.П. Совет музея |
| 10 | Разработка новых экскурсий и праздников | В течении всего периода | Румянцева В.П., актива |
| 11 | Участие в районных, областных, региональных конкурсах, связанных с краеведческой работой. | В течении всего периода | Румянцева В.П. актив |
| 12 | Систематически проводить Дни открытых дверей и знакомить со всеми экспонатами из фонда музея. | В течении всего периода | Румянцева В.П., актив |